



România
Județul Constanța
Primarul comunei Ion Corvin

DISPOZIȚIA nr. 128

din 24 august 2020

privind încadrarea pe perioadă determinată a doamnei Socoteală Lidia pe postul de asistent personal al persoanei cu handicap grav, Panait Dumitru

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 36 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap,
- d) art. 12 al Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii,
- e) art. 155 alin. (5) lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Ținând cont de:

- cererea doamnei Socoteală Lidia înregistrată la Primăria comunei Ion Corvin sub nr. 4266/22.09.2020 prin care solicită încadrarea pe postul de asistent personal,
- ancheta socială nr. 4270/22.09.2020 întocmită de asistentul social din cadrul instituției,
- certificatul de încadrare în grad de handicap nr. DCH2923/28.07.2020 al persoanei cu handicap grav Panait Dumitru,
- Acordul D.G.A.S.P.C. nr. G20057/15.09.2020;
- Referatul compartimentului de resurse umane nr. 4318/24.09.2020,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PRIMARUL COMUNEI ION CORVIN emite următoarea dispoziție:

Art. 1 Începând cu data de 25.09.2020 se încadrează pe perioadă determinată până la 28.07.2021, doamna Socoteală Lidia, posesoare a CI seria KZ nr. 336232 eliberată de SPCLEP Băneasa, la data de 12.02.2016 cu CNP 2970830133401 și domiciliată în str. Dunărenilor nr. 10, sat Viile, comuna Ion Corvin, județul Constanța pe postul de asistent personal al persoanei cu handicap grav, Panait Dumitru (COR 532203).

Art. 2 Salariul brut lunar este stabilit conform art. 1 din H.G. nr. 935/2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată la care se adaugă gradația 0 de vechime conform art. 10 alin. (3) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, rezultând salariul brut de 2230 lei.

Art. 3 Drepturile și obligațiile angajatului vor fi prevăzute în fișa postului anexă a prezentei dispoziții.

Art. 4 Secretarul general al comunei va comunica prevederile prezentei dispoziții Instituției Prefectului – Județul Constanța, doamnei Socoteală Lidia precum și tuturor factorilor interesați.

PRIMARUL COMUNEI ION CORVIN,

.....
Marcela RĂDULESCU



**Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL,**

.....
Vasile PANDELE

FIȘA POSTULUI

Persoanei care are în îngrijire și acordă ajutor social permanent adultului

POSTUL: ASISTENT PERSONAL art. 5 (6) Legea nr. 448/2006

COMPARTIMENTUL: Domiciliul persoanei cu handicap

CERINȚE: - persoană validă, capabilă să ofere sprijin permanent asistatului
- Avizul medical al stării de sănătate
- Avizul comisiei de anchetă socială

RELAȚII:

- a) IERARHICE: se subordonează Primăriei Ion Corvin
- b) DE COLABORARE: cu circa sanitară teritorială, unitățile de învățământ, centrele de recuperare;

ATRIBUȚII, SARCINI, RESPONSABILITĂȚI:

1. asigură alimentația corespunzătoare deficienței;
2. servește masa respectând orele de masă, asigurând vesela și condiții igienico-sanitare necesare;
3. alimentează direct sau sprijină bolnavul care are nevoie de ajutor urmând educarea și formarea deprinderilor de autonomie;
4. asigură igiena corporală a bolnavului, a lenjeriei de corp, articolelor de îmbrăcăminte, lenjerie de pat și a cazarmamentului; după caz însoțește bolnavul la grupurile sanitare, baie, etc.;
5. organizează și răspunde de întreținerea curățeniei și a măsurilor igienico-sanitare în spații de locuit;
6. participă activ la umanizarea condițiilor de viață a persoanei îngrijite, implicându-se permanent în viața cotidiană;
7. asigură aplicarea tuturor tratamentelor prescrise de medici, sesizând la timp semnele de boală și ia măsuri ce se impun (transport spital, solicitare control medical de specialitate la domiciliu);
8. respectă și sprijină realizarea planurilor de recuperare indicate de specialiști, kinetoterapie, ergoterapie, terapie ocupațională inițiată de centrele de recuperare;
9. stimulează personalitatea persoanei pe care o are în îngrijire stabilind relații afective cu aceasta;
10. participă la formele de perfecționare organizate de Primăria Ion Corvin al cărui angajat(ă) este;
11. execută și alte sarcini specifice postului pe care îl ocupă dispuse de medici sau Primăria comunei Ion Corvin ori impuse de natura handicapului, de starea persoanei cu handicap, etc.;

Am luat la cunoștință:

Numele și prenumele persoanei care are în îngrijire, supraveghere și acordă ajutor permanent adultului.

SOCOTEALĂ LIDIA