



România
Județul Constanța
Primarul comunei Ion Corvin

DISPOZIȚIA nr. 99
din 12.04. 2022

privind numirea domnului Cojocar Haralambe în funcția contractuală vacantă de muncitor calificat (mașinist la mașini pentru terasamente), cod COR 834201 , treapta I în cadrul Compartimentului Administrativ Gospodărire Comunală din cadrul Primăriei Comunei Ion Corvin

Tudorița FLOROS – Primarul comunei Ion Corvin, județul Constanța, validat prin Închirierea nr. 829 / 14.10.2020 a Judecătorei Medgidia

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 155 alin. (5) lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- d) art. 12 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii;
- e) Hotărârea Guvernului României nr. 1071/2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;
- f) Hotărârea Consiliului Local Ion Corvin nr. 86/18.12.2019 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ion Corvin;
- g) art. 10 alin. (3) și art. 11 alin. (4) și Anexa IX lit. (C) pct. 28 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Având în vedere:

- Referatul secretarului general al comunei Ion Corvin, înregistrat sub numărul 1815/12.04.2022.
- Raportul Final al Concursului de recrutare organizat în data de 04.04.2022 pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă a funcției contractuală vacantă de muncitor calificat, treapta I, în cadrul Compartimentului Administrativ Gospodărire Comunală din cadrul Primăriei Comunei Ion Corvin, înregistrat la Primăria Ion Corvin cu nr. 1722/07.04.2022.

În temeiul prevederilor art. ale art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PRIMARUL COMUNEI ION CORVIN emite următoarea dispoziție:

Art. 1. - Începând cu data de 13.04.2022, domnul COJOCARU HARALAMBE, CNP [REDACTED] se numește în funcția contractuală vacantă de muncitor calificat (mașinist la mașini pentru terasamente), cod COR 834201, treapta I în cadrul Compartimentului Administrativ Gospodărire Comunală din cadrul Primăriei Comunei Ion Corvin, pe perioadă nedeterminată, durata programului de lucru de 8 ore pe zi, raport de serviciu cu normă întreagă.

Art. 2. - Salariul de baza se stabilește în cuantum de [REDACTED] lei.

Art. 3. - Atribuțiile de serviciu sunt cuprinse în fișa postului, anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 4. – Secretarul general al comunei Ion Corvin va comunica prezenta dispoziție: Instituției Prefectului-Județul Constanța, domnului Cojocaru Haralambe și Compartimentului Resurse Umane al comunei Ion Corvin.

PRIMARUL COMUNEI ION CORVIN,

✍

.....
Tudorița FLOROS



Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

✍

.....
Cristian IACOBOAIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA ION CORVIN
Compartimentul Administrativ Gospodărire Comunală
Titularul postului: **COJOCARU HARALAMBE**

A P R O B,
PRIMAR,



FISA POSTULUI
Nr. 60/2022

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND POSTUL

1. **Denumirea postului:** MUNCITOR CALIFICAT (MAȘINIST LA MAȘINI PENTRU TERASAMENTE)
2. **Nivelul postului:** DE EXECUȚIE
3. **Scopul principal al postului:** EFECTUAREA LUCRĂRI CU BULDOEXCAVATORUL

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:

1. **Studii de specialitate:** studii medii sau profesionale
2. **Perfecționări (specializări):**
3. **Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate si nivel):** nu este necesar
4. **Limbi straine:** nu este cazul
5. **Abilități, calități și aptitudini necesare:** cunoașterea legislației în domeniu
6. **Cerințe specifice:** nu este cazul
7. **Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):** nu este cazul

ATRIBUȚIILE POSTULUI:

- se ocupă de executarea lucrărilor specifice la nivelul comunei, funcție de programul stabilit de primar;
- intervine de urgență la incendii și în orice alte situații de urgență pentru executarea unor lucrări necesare în astfel de situații, ori de câte ori este nevoie;
- execută orice lucrare cu buldoexcavatorul funcție de locul și programul stabilit de primar;
- colaborează cu responsabilul în aplicarea Legii nr. 416/2001 și a Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei și colaborează cu celelalte compartimente pentru implementarea acestora.
- participă efectiv la realizarea anchetelor sociale ale solicitanților Legii nr. 416/2001 și a alocațiilor de susținere;
- colaborează cu celelalte servicii din cadrul instituției și îndeplinește sarcinile date de secretar în limita atribuțiilor postului;
- păstrează secretul asupra informațiilor privind activitatea primăriei supunându-se astfel legislației specifice în vigoare;
- respectă Regulamentul de ordine interioară al instituției;

- respectă programul și utilizează integral și eficient timpul de lucru pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu;
- îndeplinește orice alte atribuții încredințate de primar, viceprimar și secretar.

IDENTIFICAREA FUNCȚIEI CORESPUNZĂTOARE POSTULUI

1. **Denumire:** MUNCITOR CALIFICAT (MAȘINIST LA MAȘINI PENTRU TERASAMENTE)

SFERA RELAȚIONALĂ A TITULARULUI POSTULUI

1. **Sfera relațională internă:**

a) **Relații ierarhice:**

- subordonat față de: primar, viceprimar și secretar general
- superior pentru:

b) **Relații funcționale:** colaborează cu celelalte compartimente ale instituției

c) **Relații de control:** nu

d) **Relații de reprezentare:** nu

SFERA RELAȚIONALĂ EXTERNĂ:

a) **cu autorități și instituții publice:** nu

b) **cu organizații internaționale:** nu

c) **cu persoane juridice private:** nu

3. LIMITE DE COMPETENȚĂ

4. **DELEGAREA DE ATRIBUȚII ȘI COMPETENȚĂ** - prin act administrativ al conducătorului instituției

ÎNTOCMIT DE:

1. **Numele și prenumele:** FLOROS TUDORIȚA
2. **Funcția publică de conducere:** PRIMAR
3. **Semnătura** _____
4. **Data întocmirii:** 12.04.2022

LUAT LA CUNOSTINȚĂ DE CĂTRE OCUPANTUL POSTULUI

1. **Numele și prenumele:** COJOCARU HARALAMBE
2. **Semnătura** _____
3. **Data:** 12.04.2022

PRIMARUL COMUNEI ION CORVIN,

.....
Tudorița FLOROS



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

.....
Cristian IACOBOLAIA